

국제전문대학원 석사과정 학사지침 Academic Guide for PNU GSIS Master's course (입학년도Admission year: 2025년 2학기~)

No.	Division	Content	
1	국제전문대학원 PNU GSIS Website	웹 사이트 내 공지사항 게시판을 정기적으로 확인 Check out 'GSIS Lounge→Notice' regurally https://gsis.pusan.ac.kr/gsis/index.do	
	학생지원시스템 PNU Students Total Care System https://onestop.pusan.ac.kr/ 로그인 후 팝업창 개인정보동의 필수 (미동의시 전체문자 전달불가) After logging in, please agree on opening personal information	로그인 Log in ID: 학번 / 비밀번호: 생년월일 6자리 (예. 1990.02.12 → 900212) ID: Student ID number / PW: your birthday (6-digit number, ex. 1990.02.12 → 900212)	
		학번 Student ID number You can check your student ID number after starting the first semester	
		메뉴 Menu	학적 Register 인터넷휴복학(총4학기 신청가능), 학생생활기록부-개인정보 동의 필수 You can apply for a leave of absence during 4 semesters and return to school; You should agree on opening Personal Information if you check your Academic Records
			수업 Classes 수강편람, 수강신청 및 확인, 수강취소, 시간표조회 You can refer to course catalog, register for course and inquire timetable
			성적 Grades 성적열람, 강의평가 You can check on your grades and evaluate classes you took
			장학 Scholarships 개인별 장학금내역 확인 You can check the details of your scholarship
등록 Enrollment 등록금고지서출력, 등록 확인 및 영수증 출력 You can print out tuition fee payment and bill and confirm your registration			
졸업 Graduation 학위청구자격시험 합격여부 확인 You can confirm whether you pass qualifying exam or not			
인터넷 증명발급 PNU Internet Certificate Issuance System	각종 국.영문 원본 증명서류 발급가능 You can issue various original certificates. (in KOR/ENG) https://pnu.certpia.com/		
국제교류본부 PNU International	외국인 학생들은 웹사이트 내 공지사항을 정기적으로 확인 International students should check the notice on the website regularly. https://international.pusan.ac.kr/ (Visa, insurance, dormitory, etc.)		
2	학생증 Student ID Card	부산대학교 스마트 캠퍼스 앱 Download '부산대학교 스마트 캠퍼스(PNU Smart Campus)' App 부산대학교 도서관 앱 Download '부산대학교 도서관(PNU Library)' App 부산대학교 스마트 캠퍼스 → 로그인 → 모바일 학생증 PNU Smart Campus → Log-in → Mobile Student ID Card 부산대학교 도서관 → 모바일 이용증 → 공지사항바로가기 PNU library → Mobile Student ID Card → Notice	
3	수강신청 Course Registration	학생지원시스템 PNU Students Total Care System(Onestop) https://onestop.pusan.ac.kr/ → 로그인 → 수업 → 수강신청 및 확인 한 과목당 3학점 3 Credits per a class 전공/부전공/공통기초 표시 Indication of Compulsory, Major and Minor Subjects 한 학기당 12학점까지 수강가능(국제전문대학원 성적장학금 수혜대상은 최소 9학점 이상 수강자) You can take the maximum of 4 courses (12 credits) each semester (You can be granted a GSIS scholarship when you take at least 9 credits per a semester) ※ 외국인학생은 한학기 3학점 수강하여도 부산대학교 honor 장학금 지원가능 International Students can get honor scholarship from PNU even you take 3 credits per a semester 공통기초 수강신청시 부전공 또는 전공으로 구분되어 있어도 수료사정시 공통기초로 변경 Even if compulsory subjects indicate major subjects or minor subjects in your transcript, we will change them into compulsory Subjects	
4	석사과정 이수학점 Credits for Master's course	논문졸업시: 36학점 (논문연구 3학점 포함) 무논문학위졸업시: 42학점 (including 3 credits from thesis research) and Non-thesis Track for 42 credits for graduation 공통기초 9학점 Taking 9 Credits from Compulsory Courses 전공 15학점 이상 Taking 15 Credits from Major Courses 논문연구 3학점 Taking 3 Credits from Thesis Research Course 공통기초 3과목 : 연구조사방법론, 국제지역협력론, 국제경영경제학 3 Compulsory Subjects : 1) Research Methodology, 2) International and Area Studies and 3) International Business and Economics 본인전공 5과목 이상 수강필수: 공통기초, 논문연구 제외 5 Major Subjects (Not including "Thesis Research" Course and 3 compulsory Subjects) 논문연구는 4학기(마지막학기)에 수강신청(지도교수 신청필수: 2학기) You can take Thesis Research Course at the 4th (last) semester after you designated academic advisor (at the 2nd semester)	
5	지도교수추천 Designation for Academic Advisor	3월말, 9월말 실시 Application in the end of March and September 지도교수신청서 Application for Designating academic advisor 교수님의 사전면담 필수 You should arrange a meeting with professor to be your academic advisor 예외의 경우를 제외하고 원칙적으로 지도교수 변경 불가 You cannot change academic advisor except in special situations 논문연구계획서 같이 제출 Submit the application for Designating academic advisor and research plan for thesis together	
6	졸업요건 Requirement for Graduation	학위유여 Graduation 논문졸업 Thesis Track 수료학점이수(최종 평균평점 3.0이상)+졸업시험통과+논문심사통과 Taking 36 Credit including 3 credit from 'Thesis research' course (over GPA 3.0) + Pass Qualifying Exam and Foreign Language Test + Pass Thesis Defense and Screening 무논문졸업 Non Thesis Track 수료학점이수(최종 평균평점 3.0이상)+졸업시험통과+마지막 학기 무논문졸업신청서 제출 Taking 42 Credit (unavailable to take 'Thesis research' course, over GPA 3.0) + Pass Qualifying Exam and Foreign Language Test + Submission of application form for non-thesis track (at the fourth semester) * 무논문학위자 신청 후에는 논문학위자로 변경이 절대 불가능합니다. After applying for a non thesis track, you can never change it to a thesis track.	
7	학위청구자격시험 Qualifying Exam & Foreign Language Test	종합시험 Qual Exam 3월, 9월 중순 실시 Examination in the mid of March and September 자격요건: 2학기 이상 이수하고 24학점 이상 취득한 자 Requirement : Those who complete over the second semester and take over 24 credits 종합시험과목 Subject of Qual Exam 석사: 총 4과목 Master's : total 4 subjects 연구조사방법론, 국제지역협력론, 국제경영경제학, 영어 또는 한국어(한국학전공) The list of Subjects : 1) Research Methodology, 2) International and Area Studies and 3) International Business and Economics + 4) English or Korean Test 합격기준 Pass Criteria 석사: 60점 이상 Master's : over 60 재시험 가능, 학위청구자격시험을 모두 합격해야지만 학위청구논문심사 요청가능 You can reexamine at the next semester. You can apply for Thesis defense when you pass both Qual exam and Foreign Language Test 외국어 시험 Foreign Language Test 영어 또는 한국어 시험은 공인 어학 시험 성적표 제출로 면제 신청이 가능하며, 자세한 사항은 매 학기 국제전문대학원 홈페이지에 게시됨 Exemption from the English or Korean test is granted by submitting an official language proficiency test score report. Detailed information is posted on the GSIS website each semester.	
8	학위청구논문심사 Thesis Defense and Screening	심사요구서신청접수 Submission of Application for Thesis Defense 4월, 10월 초 Around the beginning of April or October 학위청구자격시험 합격자만 신청가능 Only those who pass qualifying exam and foreign language test	
9	PASS 지도교수 상담제 Counselling with Professor	한 학기에 1번이상 필수 상담 You should counsel with prof more than once a semester 상담가능 기간 Period for Counsel 1학기(Spring Semester): Mar.1~Jun.30 2학기(Fall Semester): Sep.1~Dec.31 신청 방법 How to apply Counsel 1. 학생지원시스템 방문(onestop.pusan.ac.kr)→로그인→학생역량→통합상담→지도교수상담→상담신청→상담신청서작성 PNU Students Total Care System (onestop.pusan.ac.kr)→log in→click 학생역량→click 통합상담→click 지도교수상담→click 상담신청 →click 상담신청서작성 You can confirm your counselling advisor and apply counsel (*Please visit GSIS office if you need help) 2. 상담신청 후 상담교수님께 연락하여 상담일정 잡기 After applying counsel, contact your assigned professor individually for appointment	
10	수료후 연구생 신청 Research Students after Completion	수료한 후 논문작성만 남은 학생 For Students who complete their coursework but remain to write dissertation 매 학기 시작 전 신청가능(2월/8월) You can apply before starting every semesters (Feb/Aug) 수료후 연구생 신청 후 등록금 납부 (등록금액: 수업료의 10%) 수료후 연구생 등록할 경우, 교내시설물(도서관, 기숙사 등) 이용 가능 After course completion, you can apply diploma candidate and then pay registration fee (10% of tuition fee) If you register diploma candidate, you can use PNU facilities (library, dormitory etc.).	