

2017학년도 후기

국제전문대학원 신입생 모집요강



부산대학교 국제전문대학원

차 례

□ 석사학위과정 모집

1. 전형 일정 및 지원 절차	1
2. 지원 자격	2
3. 모집과정 및 인원	2
4. 전형방법 및 전형요소	2
5. 면접고사일 및 선발방법	3
6. 제출서류	2
7. 전형료 및 인터넷원서 접수방법	5
8. 합격자 발표 및 현금등록	5
9. 합격자 서류 제출	6
10. 지원자 유의 사항	6
【서식 1】 이력서	7
【서식 2】 자기소개 및 수학계획서	8
【서식 3】 개인정보수집 및 이용에 대한 동의서	10

1 전형 일정 및 지원 절차

가. 후기 특별전형

구분	기간 및 일시	장소	비고
입학지원서 접수	2017.05.08.(월)~05.12.(금) 09:00~17:00 *공휴일,휴무일,개교기념일 접수 제외	[부산대학교 입학홈페이지] http://go.pusan.ac.kr ☞ 한국인:[진학사 어플라이]로 접수 http://jinhakapply.com ☞ 외국인:부산대학교 삼성산학협동관 8층 801호 국제전문대학원 행정실 방문 접수	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 한국인은 100% 인터넷 접수(우편·방문접수 불가) ▶ 수험표는 면접고사 등에 필요하므로 반드시 출력 후 보관
구비서류 제출	2017.05.08.(월) ~05.17.(수), 17:00	[우편제출 시] 46241부산광역시 금정구 부산대학교 63번길 2 부산대학교 국제전문대학원 행정실 [방문제출 시] 부산대학교 삼성산학협동관 8층 801호 국제전문대학원 행정실	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 구비서류는 등기우편, 택배, 방문 제출 가능 ▶ 기한 내 구비서류가 도착하지 않은 지원자는 별도 통보 없이 불합격 처리될 수 있으니 유의바람 (제출서류 목록 : p.3참조)
면접고사	2017.05.26.(금), 10:30 ~	[국제전문대학원] 부산대학교 삼성산학협동관 8층 국제전문대학원 (추후 면접장소 통보예정)	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 수험표 패용하여 면접 응시 ▶ 석사수험생 10:00부터 면접대기실에서 모두 대기
합격자 발표 및 합격증 출력	2017.06.19.(월), 10:00 (예정)	[부산대학교 입학홈페이지] http://go.pusan.ac.kr 내 합격자 조회 메뉴	▶ 합격자조회→로그인(ID:수험번호, PASSWORD:주민등록번호 앞자리) → 결과 확인
현금등록금 고지서 출력	2017.07.11.(화)~13.(목), 10:00 ~	[부산대학교 입학홈페이지] http://go.pusan.ac.kr 내 공지사항	▶ 공지사항→로그인(ID:수험번호, PASSWORD:주민등록번호 앞자리)→고지서 출력
현금등록	2017.07.11.(화)~13.(목) (은행 업무 시간 내) * 해외송금시 2017.07.11.(화)~14.(금)	농협, 부산은행, 하나은행 전 지점	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 은행 업무 시간 내에만 현금등록 가능 ▶ 미등록자는 합격이 취소됨
합격자 구비서류 제출	2017.09.29.(금), 17:00까지	[국제전문대학원] 부산대학교 삼성산학협동관 8층 801호 국제전문대학원 행정실	▶ 원서접수 시 졸업예정증명서 제출한 자에 한함

2 지원 자격

가. 석사학위과정

(1) 국·내외 4년제 정규대학 졸업(예정)자로서 학사학위 취득(예정)자
(단, 학위취득자는 2017년 8월까지 학위취득자에 한함)

(2) 법령에 의하여 "(1)"항과 동등이상의 학력이 있다고 인정된 자

※ 학사과정의 출신학과(전공여부)와 관계없이 지원가능 함.

3 모집과정 및 인원

학위과정	모집전공	인원	비고
석사과정	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 국제통상전공 ▪ 국제지역·협력전공 ▪ 국제물류 및 항만관리전공 ▪ EU전공 ▪ 한국학전공 	26명	

4 전형방법 및 전형요소

가. 후기 특별전형

(1) 전형은 입학자격을 갖춘 자를 대상으로 서류심사, 면접고사로 구분하여 실시한다.

(2) 서류심사 및 면접고사의 내용은 다음과 같다.

- 서류심사 : 학부성과 실무경력으로 평가한다.
- 면접고사 : 외국어능력, 전공수학능력, 품성 및 자질 등을 종합적으로 고려하여 평가한다.
- 전공 구분 없이 성적순으로 선발한다.
- 배점기준

서류심사		면접고사	합계
학부성적(석사)	경력		
30	20	50	100

※ 모집인원 범위 내에서 선발하되 지원자의 수준이 본 대학원에서 수학하기에 미흡하다고 판단될 경우에는 선발하지 아니할 수 있다.

5 면접고사일 및 선발방법

가. 면접고사일

구 분	일 자	시 간	장 소	비 고
면접고사	2017.05.26.(금)	석사 : 10:30~	국제전문대학원 (삼성산학협동관 8층)	수험표 지참

나. 선발방법

- 서류심사와 면접고사 성적을 합산하여 고득점 순위로 선발한다.
- 동점자의 경우에는 본 대학원에서 정한 동점자 처리기준에 의하여 선발한다.
- 석사과정은 평가총점이 60점미만 지원자 및 면접고사 결시자는 불합격 처리한다.
- 입학시험성적순으로 약간 명의 예비 후보자를 선발할 수 있고, 예비 후보자중 추가합격자는 현금등록 이후에 결정한다.(2017년 7월경 예정)

6 제출서류

가. 제출서류 목록

제 출 서 류 명
석 사 과 정
입학원서
대학졸업(예정)증명서
대학 전 학년 성적증명서
이력서(소정양식)[서식1]
자기소개 및 수학(修學)계획서(소정양식)[서식2]
경력증명서
아포스티유(Apostille) 확인 혹은 영사 인증[주1]
개인정보 수집 및 이용에 대한 동의서[서식3]

- TOEFL, TOEIC 등 공식 영어능력평가 성적증명서를 첨부할 경우 면접평가에 유리하게 반영됨. (단, 영어 공식성적은 입학원서 접수 일을 기준으로 하여 최근 2년 내에 취득한 것으로 함.)
- 외국에서 발행한 각종 증명서는 한글 또는 영어로 번역하여 제출하고 외국대학 주소를 기재함.
- 이력서 상의 경력은 경력증명서를 제출할 경우에 한하여 인정됨.(단, 외국인은 공증서류로 작성하여 제출함.)
- ※ [주1] 지원자가 해외대학(원)을 수학한 경우, 대학의 소재 국가가 아포스티유(Apostille) 협약국이면 대학(원) 졸업증명서 및 성적증명서에 대한 아포스티유 확인서를 제출해야 하며 비가입국이거나 가입국이지만 발급이 어려울 경우 해당 서류에 대하여 영사 확인을 받아 제출해야 함.
(중국 대학 졸업자의 경우 China Academic Degree & Graduate Education Development Center(<http://www.cdgdc.edu.cn>.) 또는, 중국 고등교육 학생정보(www.chsi.com.cn) 학위증명서를 발급받아 제출하여야 함.)
- ※ 석사학위논문 및 기타 연구실적물이 있는 경우 면접고사 시 제출함.

나. 서류제출 시 유의사항

- (1) 성적증명서에는 반드시 학사학위과정 전체의 평점평균/평점만점 점수가 기재되어야 한다.
(예시 : 3.0/4.0, 3.0/4.3, 3.0/4.5, 2.8/4.5)
- (2) 실점환산 점수(100점 환산)의 성적은 평점평균 점수로 환산하여 제출한다.
(편입 입학자는 편입학 이후의 성적만 제출한다.)

7 전형료 및 인터넷 원서접수 방법

가. 전형료

- (1) 후기 특별전형 : 50,000원(인터넷접수 수수료 포함.)

나. 인터넷 원서접수 방법

- 모집요강 숙지 → 우리 대학교 입학정보 홈페이지(go.pusan.ac.kr) 또는 원서접수 대행업체 홈페이지(jinhakapply.com) 접속 → 사용자 로그인 (비회원인 경우는 회원 가입) → 순서대로 원서 작성 → 원서 확인 → 전형료 결제 → 원서 및 수험표 출력 → 구비서류 준비 후 제출

유의사항

- ※ 원서접수 시 사진파일을 업로드 해야 하므로 반드시 본인의 사진 파일(규격 3cmX 4cm)을 미리 준비하시기 바랍니다(다른 사람의 사진을 입력했을 경우 부정행위자로 처리되어 시험에 응시할 수 없으므로 유의할 것).
- ※ 출신 대학교(원), 출신 대학, 출신 학과(부)의 학력사항을 정확하게 선택하여 입력하고 학력사항 입력내용 중 해당 명칭이 없는 경우에는 '기타'를 입력하여 검색한 후 직접 입력합니다.
- ※ 지원자의 전화번호 및 휴대전화 번호는 지원자에게 입학전형 기간 중 신속히 연락할 수 있도록 정확하게 기재합니다.

- 인터넷 원서접수 문의 : (주)진학어플라이 ☎1544-7715/ FAX: 02)722-5453/ E-mail: applyhelp@jinhakapply.com
- 마감일 17:00까지 전형료 결제가 이루어져야 접수가 인정됩니다.

8 합격자 발표 및 현금등록

가. 합격자 발표

- ① 발표일시: 2017.06.19.(월), 10:00 (예정)
- ② 장소: 입학정보홈페이지(<http://go.pusan.ac.kr>)내 합격자 조회메뉴에서 개별 조회(개별통지 없음)
- ③ 합격증은 출력후 개별 보관한다.
- ④ 예비합격 후보자는 개별 통지한다.

나. 현금등록

- ① 현금등록 기간 : 2017.07.11.(화)~2017.07.13.(목), 은행업무 시간 내
- ② 등록 장소 : 농협 전 지점, 부산은행 전 지점, 하나은행 전 지점
- ③ 등록금 고지서 출력: 2017.07.11.(화), 10:00부터, 부산대학교 홈페이지(공지사항)에서 출력.
(<http://pusan.ac.kr>, 로그인(ID : 수험번호, PASSWORD : 주민등록번호뒷자리)
- ④ 2017학년도 국제전문대학원 신입생 등록금은 등록금고지서 출력 시 확인 가능.
- ⑤ 등록포기 및 등록금 환불 : “학교수업료 및 입학금에 관한규칙” 및 “부산대학교 학칙”에 따라 처리함.
- ⑥ 합격자가 등록기간 내 현금등록을 하지 않으면 합격이 취소됨.
- ⑦ 2017학년도 후기 등록금

대학원	2017학년도 후기 등록금		TOTAL
	입학금	등록금	
국제전문대학원	181,000	2,330,000	2,511,000

※ 위 등록금은 일부 조정될 수 있음을 알려드립니다.

9

합격자 서류제출

가. 대학(원) 졸업예정자의 경우 졸업증명서 1부 제출

(단, 졸업예정자는 2017년 8월까지 학사 학위를 취득하지 못할 경우에는 합격이 취소됨.)

10

지원자 유의사항

가. 입학원서 접수 시 유의사항

- ① 인터넷 접수가 완료되면 접수를 취소할 수 없으며, 지원 전공은 취소·변경할 수 없습니다.
- ② 전형료 및 제출서류는 반환하지 않으며, 입학전형 성적은 공개하지 않습니다.
- ③ 전형기간 중 수험생에게 알리는 공지사항은 개별 통지하지 않고 우리 대학원 입학정보 홈페이지에 게재합니다.
- ④ 지원자의 전화번호는 입학전형 기간 중 신속히 연락할 수 있도록 정확하게 기재하여야 합니다.
- ⑤ 입학 지원서의 기재착오 및 구비서류의 미비 등으로 인하여 불이익이 발생하더라도 우리 대학원에서는 책임을 지지 않습니다.
- ⑥ 입학 지원서 및 구비서류의 기재사항이 사실과 다르거나 서류를 변조한 자, 대리시험 및 부정행위자는 불합격 처리하며, 입학 후 재학 중이더라도 부정행위 방법으로 입학한 사실이 발견될 경우 및 하위과정(학사, 석사) 학위에 대한 조회 결과 인정되지 않는 학위로 확인(판단)될 경우 입학취소를 합니다.
- ⑦ 외국 대학 학위취득자는 학력조회와 관련된 협조를 요청받을 경우 적극 협조해야 하며, 학력조회 미회신자는 합격이 취소될 수 있습니다.
- ⑧ 전형기간 중 수험생에게 알리는 공지사항은 개별통지를 생략하고 국제전문대학원 홈페이지(<http://www.gsis.pusan.ac.kr>) 입시관련 게시판에 공고합니다.

나. 수험 시 유의사항

- 수험생은 2017.05.26(금), 10:00시까지 면접고사장을 확인한 후 수험에 필요한 안내를 받아야 합니다.

다. 기타 유의사항

- (1) 수험생은 면접고사가 끝날 때까지 항상 수험표를 지참하여야 하며, 시험관계자의 요구가 있을 때에는 언제든지 수험표를 제시하여야 합니다.
- (2) 기타 상세한 내용은 국제전문대학원 행정실로 문의하시길 바랍니다.
 - 전화 : (051)510-1663, 1116
 - 팩스 : (051)581-7144
 - 주소 : (46241) 부산광역시 금정구 부산대학로 63번길 2 부산대학교 국제전문대학원 행정실

※ 모집요강에 명시되지 않은 사항은 국제전문대학원 운영위원회의 결정에 따릅니다.

이 력 서			사 진 (4x5cm)
성 명	(한글)	(한자)	
생년월일	년	월	
현 주소	일생(만 세)		
연 락 처	(전화번호)		(휴대전화)
학 력 사 항			
기 간	출 신 학 교	학 위	비 고
경 력 사 항			
기 간	근 무 지	직 위	비 고
위에 기재한 사항은 사실과 틀림이 없음			
년 월 일			
지 원 자			(인)

부산대학교 총장 귀하

자기소개 및 수학계획서

		수험번호		수험번호기재요망	
① 지원 사항	<input type="checkbox"/> 석사과정 _____ 전공				
② 성 명	한 글		③ 관심분야		
	한 자		④ 생년월일		
⑤ 학 력	년 월 일	대학교	학부(학과)	전공	<input type="checkbox"/> 졸업 <input type="checkbox"/> 졸업예정
	년 월 일	대학교(원)	학부(학과)	전공	<input type="checkbox"/> 졸업 <input type="checkbox"/> 졸업예정
⑥ 연 락 처	자택전화		휴대전화		E-Mail
자 기 소 개 서	<p><작성내용> 경력, 지원동기, 장래계획, 자신의 성격 및 상벌사항 등을 구체적으로 작성함.</p>				

<기재사항>대학원 진학시 수학계획, 학위취득 이후의 계획 등을 구체적으로 기재함.

수
학
계
획
서

※부족한 지면은 별지를 사용하여 작성하시기 바람.

201 . . .

지원자 : _____(인)

부산대학교 총장 귀하

개인정보 수집 및 이용에 대한 동의서

<개인정보 수집 및 이용에 대한 동의>

수집된 개인정보는 입학전형 외에는 다른 목적으로는 절대 사용되지 않습니다.

(다만, 합격 시 학력조회, 장학, 학사, 통계업무, 대학에서 제공하는 기타 안내 등으로 활용)

1. 수집하는 개인정보

- 필수항목: 지원자 정보(이름, 주민등록번호, 주소, 전화번호, 휴대전화번호, 이메일, 사진), 학교정보 등
- 선택항목: 위 필수항목 중 일부는 접수기관에 따라 선택사항이 될 수 있음.

2. 개인정보의 수집·이용 목적 : 입학전형(제출서류 진위여부 확인 등)으로 활용

(다만, 합격 시 학력조회, 장학, 학사, 통계업무, 대학에서 제공하는 기타 안내 등으로 활용)

3. 개인정보의 보유 및 이용 기간: 개인정보 보유기간의 경과, 처리목적 달성 등 개인정보가 불필요하게 되었을 때에는 지체 없이 해당 개인정보를 파기합니다.

개인정보의 수집 및 이용에 동의하십니까? 동의함 동의하지 않음

* 개인정보의 수집 및 이용에 대해 거부할 권리가 있으며, 이를 거부할 경우 원서를 접수할 수 없습니다.

<고유식별정보 수집 및 이용에 대한 동의>

원서 접수 및 입학 전형을 위해 고유식별정보(주민등록번호, 외국인등록번호, 여권번호)를 수집하고 있습니다.

(근거 법령 : 고등교육법 시행령 제73조(고유식별정보의 처리))

고유식별정보 수집에 동의하십니까? 동의함 동의하지 않음

* 고유식별정보 수집을 거부할 경우 원서를 접수할 수 없습니다.

201

성 명 : (자필 서명)